

Tuần	Thời gian	Nội dung công việc	Chủ trì	Thành phần tham gia	Địa điểm (Ghi chú)	
7	Thứ Hai 21/10/2024	Tiếp tục triển khai kế hoạch dạy Chuyên đề và Hội giảng cấp trường				
		7h30	- Chào cờ đầu tuần <i>Ghi chú:</i> - Các lớp 6, 7, 9 thực hiện nghi lễ chào cờ tại lớp	GVCN	- 100% GVCN các lớp - Học sinh toàn trường.	Tại các lớp học
		10h10	Dự tiết Chuyên đề cấp trường môn GDCD 7	Đ/c Hiệu trưởng	- Đ/c Hà Lê thực hiện và giáo viên dự giờ	Tại lớp 7A1
		13h40	Dự tiết Hội giảng HK I môn Toán 8	Đ/c Hiệu trưởng	- Đ/c Đào Trang thực hiện và giáo viên dự giờ	Tại lớp 8A2
		14h30	Dự tiết Hội giảng HK I môn KHTN 8	Đ/c Hiệu trưởng	- Đ/c Lại Phú Quân thực hiện và giáo viên dự giờ	Tại lớp 8A1
		16h00	Họp HĐSP tháng 10/2024, triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 11/2024 <i>Ghi chú:</i> - Giáo viên dạy tiết 5 (Chiều) của các lớp 8A1, 8A2, 8A3, 8A4 chuyển lên dạy tiết 1 (Chiều) - Khối 6, 7, 8 tan học tiết 4 (chiều) sớm 15 phút và ra về	Đ/c Hiệu trưởng	- Mời 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường	Tại P. HĐSP (tầng 4)
		Trong ngày	Các cá nhân TỰ ĐÁNH GIÁ thi đua tháng 10/2024	Đ/c Hiệu trưởng	- 100% giáo viên và nhân viên nhà trường	Hạn cuối hết buổi sáng ngày 22/10/2024
	Thứ Ba 22/10/2024	8h20	Dự tiết chuyên đề cấp trường môn Tiếng Anh 9	Đ/c Hiệu trưởng	- Đ/c Hiền Anh thực hiện và giáo viên dự giờ	Tại lớp 9A1
		14h00	Dự Hội nghị tập huấn công tác nữ công và công tác kiểm tra, giám sát công đoàn	LĐLĐ	- Mời đ/c Quốc, đ/c Huyền dự	180 Trần Vũ (tầng 5)
		Trong ngày	- Hoàn thành nộp hồ sơ đánh giá mức độ thư viện năm học 2024 – 2025 <i>Ghi chú:</i> đường link nộp hồ sơ trực tuyến (bản pdf dấu đỏ): https://bit.ly/mucdothuvien2024-2025 .	Đ/c Hiệu trưởng	- Đ/c Trang (thư viện) trình Hiệu trưởng ký và nộp tại link trực tuyến	Hạn cuối
	Thứ Tư 23/10/2024	Trong ngày	Phát hành thông báo phân công Giám thị coi kiểm tra các môn tập trung	Đ/c Hiệu trưởng	Theo Thông báo phân công	
		20h00	Họp (trực tuyến) Liên tịch bình xét thi đua tháng 10/2024	Đ/c Hiệu trưởng	- Mời BGH và các thành viên liên tịch	Link cuộc họp gửi trước thời gian họp 15 phút

Tuần	Thời gian		Nội dung công việc	Chủ trì	Thành phần tham gia	Địa điểm (Ghi chú)
	Thứ Năm 24/10/2024	10h10	Dự tiết Hội giảng HK I môn KHTN 6	Đ/c Hiệu trưởng	- Đ/c Mai Phương thực hiện và giáo viên dự giờ	Tại lớp 8A2
		14h00	Chương trình chia sẻ, hướng dẫn học sinh về chế độ dinh dưỡng và làm một số thức uống đơn giản đảm bảo sức khỏe <i>Ghi chú: Kết thúc Chương trình, học sinh học tiếp các tiết còn lại</i>	Đ/c Hiệu trưởng	- Học sinh Khối 6, 7, 8 - Giáo viên có tiết 2, tiết 3 chiều	Tại sân khấu ngoài trời
		14h00	Dự tập huấn chuyên đề cấp quận môn Toán	P. GDĐT	Các đ/c: Mai Phương, Minh Loan, Phạm Thúy cùng dự	Tại THCS Giảng Võ
		15h30	Dự tiết Hội giảng HK I môn Ngữ văn 8	Đ/c Hiệu trưởng	- Đ/c Trần Nga thực hiện và giáo viên dự giờ	Tại lớp 8A1
		Trong ngày	Nộp Đề kiểm tra giữa HK I năm học 2024-2025 các môn văn hóa	Đ/c Hiệu trưởng	Các TTCM và theo phân công	Hạn cuối
	Thứ Sáu 25/10/2024	Trong ngày	Dán niêm yết phòng kiểm tra và danh sách phòng kiểm tra các môn kiểm tra tập trung giữa HK I	Đ/c Hiệu trưởng	Đ/c Bích (VP); Đ/c Oanh; Đ/c Trang	Hoàn thành trong ngày
	Thứ Bảy 26/10/2024	Sáng	In sao các đề kiểm tra giữa HK I năm học 2024 -2025	Đ/c Hiệu trưởng	Đ/c Bích (VP); Đ/c Oanh; Đ/c Trang	Hoàn thành trong ngày

Ghi chú:

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Quốc Dương