

Số: 23/KH-THCSTN

Ba Đình, ngày 12 tháng 03 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức kiểm tra cuối Học kỳ II và khảo sát chất lượng đối với Khối 9 Năm học 2024 – 2025

Thực hiện chỉ đạo của phòng GDĐT quận Ba Đình tại Thông báo số 94/TB-PGDĐT ngày 12/03/2025 về việc kiểm tra Học kỳ II và khảo sát chất lượng năm học 2024 – 2025 đối với khối lớp 9 các trường THCS; Trường THCS Thống Nhất ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện với các nội dung, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra, đánh giá kết quả rèn luyện, học tập của học sinh trong Học kỳ II; đồng thời, đánh giá xếp loại học sinh cả năm học 2024 - 2025;
- Căn cứ kết quả thống kê đối với các môn kiểm tra cuối HK II và khảo sát chất lượng (**Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh**) để định hướng ôn tập, củng cố kiến thức, rèn kỹ năng làm bài cho học sinh để chuẩn bị tốt cho kì thi vào lớp 10 THPT năm học 2025 - 2026 đạt kết quả cao.

2. Yêu cầu

- Bám sát kế hoạch dạy học đã được Ban Giám hiệu thông qua và phòng GDĐT phê duyệt.
- Thống nhất về nội dung, hình thức kiểm tra của từng bộ môn; đảm bảo thực hiện nghiêm túc từ khâu: ra đề cương ôn tập, tổ chức ôn tập cho học sinh, đảm bảo nội dung đề kiểm tra (*đối với các môn không kiểm tra chung toàn quận*). Tổ chức chấm bài, trả bài kiểm tra Học kỳ II năm học 2024 – 2025 đảm bảo tiến độ và đúng quy định.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA CUỐI HỌC KỲ II

1. Lịch và thời gian tổ chức kiểm tra cuối Học kỳ II

Ngày kiểm tra	Môn	Thời gian làm bài	Ghi chú
11/4/2025 (Thứ Sáu)	Công nghệ	Ca 1: Từ 7h30 – 8h15 45 phút	Đề của trường GV coi theo TKB
	Tin học	Ca 2: Từ 8h20 – 9h05 45 phút	Đề của trường GV coi theo TKB
12/4/2025 (Thứ Bảy)	GDCD	Ca 1: Từ 7h30 – 8h15 45 phút	Đề của trường GV coi theo TKB
	LSĐL	Ca 2: Từ 8h20 – 9h20 60 phút	Đề của trường GV coi theo TKB
14/4/2025 (Thứ Hai)	KHTN	Ca 2: Từ 8h20 – 9h20 60 phút	Đề của trường GV coi theo TKB
15/4/2025 (Thứ Ba)	Ngữ văn	Ca 1: từ 7h30 – 9h00 90 phút	- Kiểm tra chia phòng, Đề chung toàn quận
	Tiếng Anh	Ca 2: từ 9h30 – 10h30 60 phút	
16/4/2025 (Thứ Tư)	Toán	Ca 1: từ 7h30 – 9h00 90 phút	- Hết giờ làm bài, học sinh Khối 9 ra về

2. Cấu trúc, định dạng đề kiểm tra

a) Đối với môn Ngữ văn

Khối	Thời gian	Cấu trúc đề kiểm tra
9	90 phút	Theo đề chung toàn quận
<i>Ghi chú: Sử dụng một đề chung theo khối</i>		

b) Đối với môn Toán

Khối	Thời gian	Cấu trúc đề kiểm tra
9	90 phút	Theo đề chung toàn quận
<i>Ghi chú: Sử dụng một đề chung theo khối</i>		

c) Đối với môn Tiếng Anh

Khối	Thời gian	Cấu trúc đề kiểm tra
9	60 phút	Theo đề chung toàn quận

d) Đối với môn KHTN

Khối	Thời gian	Cấu trúc đề kiểm tra
9	60 phút	Trắc nghiệm 100% (22 câu hỏi) Chia đều nội dung kiểm tra theo các phân môn - Dạng 1 (gồm 16 câu): trắc nghiệm nhiều lựa chọn, cho 04 phương án, chọn 01 phương án đúng. Mỗi câu trả lời đúng cho 0,25 điểm. - Dạng 2 (gồm 3 câu): trắc nghiệm Đ/S; mỗi câu hỏi có 4 ý, trong mỗi ý a), b), c), d) học sinh chọn đúng hoặc sai. ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 1 ý cho 0,1 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 2 ý cho 0,25 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 3 ý cho 0,5 điểm ++ Học sinh lựa chọn chính xác cả 4 ý cho 1,0 điểm - Dạng 3 (gồm 3 câu, mỗi câu 02 ý): trắc nghiệm dạng trả lời ngắn (học sinh giải và điền kết quả tìm được). Mỗi ý trả lời đúng được 0,5 điểm.
<i>Ghi chú: đảm bảo tối thiểu 02 mã đề</i>		

e) Đối với môn LSDL (Chia đều phân môn Lịch sử và Địa lý theo cấu trúc)

Khối	Thời gian	Cấu trúc đề kiểm tra
9	60 phút	Trắc nghiệm 100% (34 câu hỏi) Chia đều nội dung kiểm tra theo các phân môn - Dạng 1 (gồm 32 câu): trắc nghiệm nhiều lựa chọn, cho 04 phương án, chọn 01 phương án đúng. Mỗi câu trả lời đúng cho 0,25 điểm. - Dạng 2 (gồm 2 câu): trắc nghiệm Đ/S; mỗi câu hỏi có 4 ý, trong mỗi ý a), b), c), d) học sinh chọn đúng hoặc sai.

		++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 1 ý cho 0,1 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 2 ý cho 0,25 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 3 ý cho 0,5 điểm ++ Học sinh lựa chọn chính xác cả 4 ý cho 1,0 điểm
Ghi chú: đảm bảo tối thiểu 02 mã đề		

f) Đối với môn GD&CD

Khối	Thời gian	Cấu trúc đề kiểm tra
9	45 phút	Trắc nghiệm 100% (34 câu hỏi) - Dạng 1 (gồm 32 câu): trắc nghiệm nhiều lựa chọn, cho 04 phương án, chọn 01 phương án đúng. Mỗi câu trả lời đúng cho 0,25 điểm. - Dạng 2 (gồm 2 câu): trắc nghiệm Đ/S; mỗi câu hỏi có 4 ý, trong mỗi ý a), b), c), d) học sinh chọn đúng hoặc sai. ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 1 ý cho 0,1 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 2 ý cho 0,25 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 3 ý cho 0,5 điểm ++ Học sinh lựa chọn chính xác cả 4 ý cho 1,0 điểm
Ghi chú: đảm bảo tối thiểu 02 mã đề		

g) Đối với môn Tin học

Khối	Thời gian	Cấu trúc đề kiểm tra
9	45 phút	Trắc nghiệm 100% (34 câu hỏi) Chia đều nội dung kiểm tra theo các phân môn - Dạng 1 (gồm 32 câu): trắc nghiệm nhiều lựa chọn, cho 04 phương án, chọn 01 phương án đúng. Mỗi câu trả lời đúng cho 0,25 điểm. - Dạng 2 (gồm 2 câu): trắc nghiệm Đ/S; mỗi câu hỏi có 4 ý, trong mỗi ý a), b), c), d) học sinh chọn đúng hoặc sai. ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 1 ý cho 0,1 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 2 ý cho 0,25 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 3 ý cho 0,5 điểm ++ Học sinh lựa chọn chính xác cả 4 ý cho 1,0 điểm
Ghi chú: đảm bảo tối thiểu 02 mã đề		

h) Đối với môn Công nghệ

Khối	Thời gian	Cấu trúc đề kiểm tra
9	45 phút	Trắc nghiệm 100% (34 câu hỏi) Chia đều nội dung kiểm tra theo các phân môn - Dạng 1 (gồm 32 câu): trắc nghiệm nhiều lựa chọn, cho 04 phương án, chọn 01 phương án đúng. Mỗi câu trả lời đúng cho 0,25 điểm.

		- Dạng 2 (gồm 2 câu): trắc nghiệm Đ/S; mỗi câu hỏi có 4 ý, trong mỗi ý a), b), c), d) học sinh chọn đúng hoặc sai. ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 1 ý cho 0,1 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 2 ý cho 0,25 điểm ++ Học sinh chỉ lựa chọn chính xác 3 ý cho 0,5 điểm ++ Học sinh lựa chọn chính xác cả 4 ý cho 1,0 điểm
Ghi chú: đảm bảo tối thiểu 02 mã đề		

3. Phân công thực hiện

a) Về việc biên soạn và phát hành Đề cương ôn tập

- Tổ trưởng các Tổ chuyên môn tổ chức họp các nhóm chuyên môn khối 9 để thống nhất nội dung ôn tập, phân công biên soạn điều chỉnh Đề cương ôn tập toàn bộ các môn học khối lớp 9; đồng thời, phân công biên soạn, ra đề kiểm tra Học kỳ II năm học 2024-2025 (*đối với các môn không theo đề chung toàn quận*) của khối lớp 9.

- Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn có trách nhiệm kiểm tra, kiểm duyệt đề cương ôn tập Học kỳ II năm học 2024-2025 trước khi nộp, báo cáo BGH phê duyệt để tổ chức thực hiện. Thời gian cụ thể như sau:

+ Rà soát, điều chỉnh thay đổi, bổ sung nội dung Đề cương ôn tập toàn bộ các môn học khối lớp 9 gửi về BGH **trước 10h00 ngày 24/03/2025**.

+ Phối hợp với GVCN các lớp và nhân viên Văn phòng để photo, phát hành toàn bộ Đề cương ôn tập các môn cho học sinh khối 9 (**đóng quyển**). Thời gian hoàn thành **xong chậm nhất trong ngày 25/4/2025**.

b) Về việc biên soạn và gửi đề kiểm tra

*** Đối với các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh

- Tổ trưởng chuyên môn phân công cá nhân biên soạn đề kiểm tra (kèm ma trận đề, hướng dẫn chấm) các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 9 gửi về phòng GDĐT qua Kho học liệu số tại link <https://tinyurl.com/HkII24-25> **trước 17h00 ngày 07/4/2025 (thứ Hai)**.

*** Đối với các môn văn hóa còn lại (*không theo đề chung toàn quận*)

- Tổ trưởng phân công nhóm trưởng chuyên môn; đồng thời, có trách nhiệm kiểm tra, kiểm duyệt đề kiểm tra Học kỳ II năm học 2024 – 2025, trước khi nộp, báo cáo BGH phê duyệt để tổ chức in sao đề kiểm tra, đảm bảo các yêu cầu sau:

+ Thực hiện đúng quy định, đủ quy trình ra, duyệt đề của kiểm tra đánh giá, đảm bảo Đề kiểm tra đúng kỹ thuật, thể thức; phân loại, đánh giá được trình độ học sinh.

+ Có đầy đủ ma trận, đáp án chi tiết và biểu điểm chấm cho từng câu kèm đề kiểm tra.

+ **Thời gian hoàn thành:** Tổ trưởng các Tổ chuyên môn chịu trách nhiệm phân công, đôn đốc các nhóm chuyên môn thống nhất biên soạn nội dung các đề kiểm tra Học kỳ II năm học 2024 – 2025 đối với các môn học khối lớp 9, nộp về BGH để phê duyệt. Thời gian hoàn thành **xong chậm nhất trong ngày 5/4/2025**.

***** Đối với các môn: Giáo dục thể chất, Mỹ thuật; Hoạt động GDĐP; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp:** Yêu cầu tổ, nhóm chuyên môn rà soát nội dung ôn tập kiểm tra, mức độ ra đề và yêu cầu đề tổ chức kiểm tra đánh giá. Thời gian hoàn thành **xong chậm nhất trước ngày 20/4/2025**.

c) Về việc phân công coi kiểm tra

***** Đối với các môn kiểm tra tập trung (Ngữ Văn, Tiếng Anh, Toán)**

- Chia phòng, kiểm tra tập trung
- Phân công giáo viên coi thi cụ thể theo từng môn thi, ngày thi

(Lưu ý: Học sinh làm bài thi trên giấy thi theo mẫu của Sở GDĐT Hà Nội, do nhà trường cung cấp)

***** Đối với các môn không kiểm tra tập trung**

- Thực hiện theo thời khóa biểu đang áp dụng tại thời điểm tổ chức thi.
- Giáo viên lên lớp vào buổi thi có trách nhiệm nhận Đề thi tại phòng Hội đồng đề tổ chức coi thi. *(Lưu ý: Học sinh làm bài thi trên giấy thi do học sinh tự chuẩn bị)*

d) Về việc tổ chức chấm bài, nhập điểm

***** Đối với các môn thi tập trung (Ngữ Văn, Tiếng Anh, Toán)**

- Giáo viên bộ môn tiếp nhận và thực hiện chấm bài kiểm tra. Thời gian hoàn thành, vào điểm trên sổ điểm điện tử, cụ thể như sau:

+ Đối với môn **Ngữ văn, Tiếng Anh**: xong trong ngày **16/4/2025**

+ Đối với môn **Toán**: xong trong ngày **17/4/2025**

***** Đối với các môn không thi tập trung**

- Giáo viên coi thi thu bài và có trách nhiệm bàn giao bài thi cho giáo viên phụ trách giảng dạy các môn thi của lớp đó để thực hiện việc chấm bài thi. Thời gian hoàn thành, vào điểm trên sổ điểm điện tử **chậm nhất trong ngày 20/4/2025**.

***** Giao đồng chí Đào Thị Vân:** kiểm tra, rà soát tiến độ nhập điểm của giáo viên trên hệ thống CSDL ngành. Thực hiện quy trình tổng kết, xếp loại học lực, hạnh kiểm cho toàn bộ học sinh khối 9. Thời gian hoàn thành xong trong ngày **24/4/2025 (thứ Năm)**.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA KHẢO SÁT CHẤT LƯỢNG

1. Lịch và thời gian tổ chức kiểm tra khảo sát chất lượng

a) Khảo sát chất lượng lần 1 (học sinh thi tại trường)

Ngày kiểm tra	Môn	Thời gian làm bài	Ghi chú
27/3/2025 (thứ Năm)	Ngữ văn	Ca 1: từ 7h30 – 9h30 120 phút	- Kiểm tra chia phòng, Đề chung toàn quận - Hết giờ làm bài, học sinh Khối 9 ra về
	Tiếng Anh	Ca 2: từ 10h00 – 11h00 60 phút	
28/3/2025 (thứ Sáu)	Toán	Ca 1: từ 7h30 – 9h30 120 phút	

b) Khảo sát chất lượng lần 2 (học sinh thi theo cụm trường)

Ngày kiểm tra	Môn	Thời gian làm bài	Ghi chú
13/5/2025 (thứ Ba)	Ngữ văn	Ca 1: từ 7h30 – 9h30 120 phút	- Kiểm tra chia phòng, Đề chung toàn quận - Hết giờ làm bài, học sinh Khối 9 ra về
	Tiếng Anh	Ca 2: từ 10h00 – 11h00 60 phút	
14/5/2025 (thứ Tư)	Toán	Ca 1: từ 7h30 – 9h30 120 phút	

2. Phân công thực hiện

a) Về việc biên soạn và gửi đề kiểm tra: Tổ trưởng chuyên môn phân công cá nhân biên soạn đề kiểm tra (kèm ma trận đề, hướng dẫn chấm) các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 9 gửi về phòng GDĐT qua Kho học liệu số tại link <https://tinyurl.com/KSCL24-25> trước ngày tổ chức khảo sát 07 ngày.

b) Về công tác ôn tập: Giao giáo viên bộ môn bám sát tài liệu ôn tập và đề mẫu để tăng cường ôn tập cho học sinh; đặc biệt, trong thời gian tổ chức dạy thêm cho học sinh lớp 9 theo Kế hoạch số 21/KH-THCSTN ngày 14/02/2025 của trường THCS Thống Nhất (từ ngày 20/4/2025).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đ/c Nguyễn Quốc Dương - Hiệu trưởng

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức kiểm tra Học kỳ II và khảo sát chất lượng đối với khối 9 năm học 2024-2025 trong cuộc họp Hội đồng sư phạm;
- Chỉ đạo các tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn và các giáo viên được phân công thực hiện thống nhất biên soạn đề cương, đề kiểm tra đảm bảo bám sát yêu cầu về chuẩn kỹ năng, kiến thức bộ môn, duyệt đề theo đúng quy trình.
- Duyệt đề cương ôn tập toàn bộ các môn học khối lớp 9 của các tổ (nhóm) chuyên môn; duyệt đề kiểm tra cuối Học kỳ II năm học 2024 - 2025 (*đối với các môn không thi đề chung toàn quận*) của khối lớp 9.
- Tổ chức kiểm tra theo đúng hướng dẫn của phòng GDĐT và nhận đề kiểm tra chung toàn quận (**Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh**) trước ngày kiểm tra 01 ngày (*bao gồm cả kiểm tra cuối Học kỳ II và kiểm tra khảo sát chất lượng*).
- Chịu trách nhiệm quản lý đề chung của phòng GDĐT, của trường; chỉ đạo tổ chức bảo mật, in sao, coi, chấm, nhập điểm đảm bảo đúng quy chế.
- Triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy chế về việc quản lý và sử dụng sổ điểm điện tử theo quy định hiện hành.

2. Đ/c Giang Minh Hưởng - Phó Hiệu trưởng

- Duyệt đề cương ôn tập toàn bộ các môn học khối lớp 9 của các tổ (nhóm) chuyên môn; duyệt đề kiểm tra cuối Học kỳ II năm học 2024 - 2025 (*đối với các môn không thi đề chung toàn quận*) của khối lớp 9.
- Tổ chức kiểm tra theo kế hoạch đảm bảo đúng hướng dẫn của phòng GDĐT; tiếp nhận bàn giao đề kiểm tra chung toàn quận (**Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh**) trước ngày kiểm tra 01 ngày (*bao gồm cả kiểm tra cuối Học kỳ II và kiểm tra khảo sát chất lượng*).
- Tổng hợp, báo cáo phòng GDĐT về kết quả kiểm tra cuối Học kỳ II và các đợt khảo sát chất lượng sau 05 ngày tổ chức kiểm tra theo luồng mail quy định.

3. Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn và giáo viên liên quan

- Giao Tổ trưởng (nhóm trưởng) chuyên môn chủ động phân công giáo viên biên soạn đề cương, đề kiểm tra đảm bảo chất lượng nội dung ôn tập và đúng tiến độ chung tại kế hoạch này.
- Đẩy mạnh công tác ôn tập cho học sinh để đảm bảo kết quả của đợt kiểm tra cuối Học kỳ II và các đợt khảo sát chất lượng theo kế hoạch.

IV. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO

1. Nộp đề cương ôn tập và đề kiểm tra trực tiếp tại Ban Giám hiệu phụ trách chuyên môn theo thời gian nêu trên (**Lưu ý: không gửi đề kiểm tra qua email hoặc phần mềm Zalo và các phần mềm có chức năng tương tự để đảm bảo tính bảo mật của đề thi, có chữ ký nháy chịu trách nhiệm đảm bảo nội dung đề thi của tổ trưởng và nhóm trưởng chuyên môn đối với môn thi đó**)

2. Thống kê kết quả kiểm tra: Giáo viên giảng dạy các môn: **Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh** khối lớp 9 có trách nhiệm thống kê kết quả kiểm tra HK II và khảo sát chất lượng năm học 2024-2025 các môn học nêu trên (**nhập trên biểu trang tính**) đảm bảo theo tiến độ nêu trên.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra Học kì II và khảo sát chất lượng năm học 2024-2025 đối với học sinh lớp 9 của trường THCS Thống Nhất. Yêu cầu các tổ, nhóm chuyên môn và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện /.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- BGH trường THCS Thống Nhất;
- HĐSP trường THCS Thống Nhất (để thực hiện);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Quốc Dương